

СПРАВКА

по проверке тетрадей по казахскому и русскому языкам

Цель контроля: виды заданий, выполняемых учащимися, частота проверки тетрадей учителями – предметниками, соблюдение орфографического режима.

Методы контроля:

Проверка рабочих тетрадей по казахскому и русскому языкам;

Содержание контроля:

- соответствие количества тетрадей составу класса;
 - соотношение объема классных и домашних работ;
 - наличие индивидуальных и творческих заданий;
 - соблюдение единого орфографического режима;
 - правильность оформления письменных работ;
 - аккуратность ведения тетрадей (их оформление, почерк, опрятность);
 - частота проверки тетрадей (периодически, выборочно, фронтально);
- 12-13 декабря 2024 года проведена выборочная проверка тетрадей по казахскому и русскому языкам.

В ходе проверки было выявлено:

Зейнатуллина Г.Е. (11 класс)

Количество тетрадей соответствует списку учащихся. Объем классных и домашних заданий дозирован, соответствует нормам. Очень мало индивидуальных и творческих заданий. Орфографический режим соблюдается. У некоторых учащихся тетради не подписаны, без обложек. Частота проверки тетрадей учителем – периодически.

Шевелева Г.В. (5А класс)

Количество тетрадей соответствует списку учащихся. Объем классных и домашних заданий соответствует нормам. Учитель следит за соблюдением единого орфографического режима. Тетради проверяются каждый урок.

Сулейменова А.С. (8Б класс)

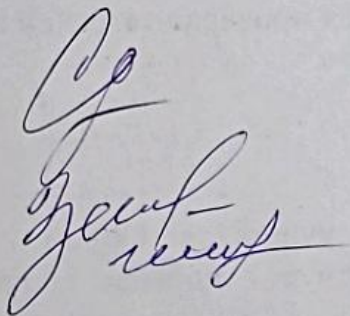
Количество тетрадей не соответствует списку учащихся. Объем классных и домашних заданий дозирован, соответствует нормам, но не у всех учащихся есть домашние задания. Нет индивидуальных и творческих заданий. Орфографический режим соблюдается. У некоторых учащихся тетради неопрятные, без обложек, имеются неподписанные тетради. Частота проверки тетрадей учителем – периодически.

Вывод: Учителя проверяют тетради периодически, в связи с этим есть замечания: не у всех учащихся имеются домашние задания, есть неподписанные тетради, без обложек, количество тетрадей не соответствует списку учащихся.

Рекомендации:

1. Учителям продумывать приёмы работы с различными заданиями при объяснении нового материала.
2. Включать в классные работы словарную работу на каждом уроке, в классные работы и домашнее задание - грамматические разборы и требовать их выполнения.
3. Разнообразить виды работ на уроке, давать побольше индивидуальных и творческих заданий.
4. Практиковать взаимопроверку работ учащимися.
5. Следить за соблюдением единого орфографического режима.

Справку составила зам.руководителя по УВР  Г.Жунусова



Справка
по итогам внутришкольного контроля 4, 6, 8 классов

В соответствии с планом ВШК с целью контроля за качеством знаний обучающихся и качества преподавания, со 02.12.2024 г. по 20.12.2024 г. был проведен классно – обобщающий контроль 4, 6, 8 классов

Методы контроля:

1. Посещение уроков
2. Проверка рабочих тетрадей
3. Проверка заполнения ЭЖ «Кунделик».

Преподавание биологии Майорова О.М., педагог-эксперт

Учитель тщательно готовится к урокам, продумывает все этапы. Тщательно следит, чтобы все дети были вовлечены в учебную деятельность, использует карточки, вызывает к доске. На уроке отмечается очень хорошая дисциплина и рабочая атмосфера. Детям нравится биология. Учитель соблюдает нормы проверки тетрадей, исправляет ошибки, пишет замечания. Учитель требователен на уроках. Учителю необходимо шире практиковать работу в группах, применять дифференцированные задания. ЭЖ «Кунделик» заполняет своевременно, оценки и д\з выставляются в день урока.

Преподавание истории Мансурова А.С. педагог-эксперт

У учителя всегда интересные уроки. Развивает монологическую речь учащихся: рассказ, пересказ параграфа, полные ответы на поставленные вопросы. Учитель требователен на уроках. В тетрадях выполняются различные задания: таблицы, рисунки. Использует контурные карты, наглядность, интерактивную доску. Дисциплина на уроке хорошая. Учителю необходимо применять новые технологии, работу с проектами. ЭЖ «Кунделик» заполняет своевременно, оценки и д\з выставляются в день урока.

Преподавание английского языка Петрова Е.Г., педагог-эксперт

Уроки проходят в спокойном темпе. Учитель старается вести уроки на английском языке, использует наглядность, карточки, но мало практикует групповые и индивидуальные задания. Учитель соблюдает нормы проверки тетрадей. Учителю нужно больше использовать проекты, практиковать диалоговую речь учащихся. ЭЖ «Кунделик» заполняет своевременно, оценки и д\з выставляются в день урока.

Преподавание английского языка Мацулевич М.В., педагог-модератор

Уроки учителя всегда динамичны и интересны. Учитель старается вести урок на английском, минимально используя русскую речь. В арсенале учителя много интерактивных заданий. Учитель тщательно готовится к урокам, предлагает детям индивидуальные, парные, групповые задания. Учитель требователен на уроках. Учитель соблюдает нормы проверки тетрадей, предлагает выполнять различные задания, в том числе творческие. ЭЖ «Кунделик» заполняет своевременно, оценки и д\з выставляются в день урока.

Преподавание казахского языка Сулейменова А.С., педагог-модератор

Учитель на уроке мало использует казахскую речь, не стремится отработать с детьми навыки разговорной речи. Использует различные виды разбора. Отрабатывает сознательную дисциплину на уроке. Учителю необходимо применять дифференцированные задания, практиковать монологическую и диалоговую речь учащихся, применять различные задания, как индивидуальные, так и групповые. ЭЖ «Кунделик» заполняет своевременно, оценки и д\з выставляются в день урока.

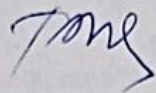
Преподавание географии Абдрахманова М.А., педагог

Уроки не всегда интересны, интерактивных методик учитель не применяет. В основном использует лекционную форму урока. Не использует на уроках работу с контурными картами. Также отсутствует практическая связь предмета с действительностью, что ведет к снижению интереса к предмету. Время урока распланировано нерационально. Учитель не всегда соблюдает нормы проверки тетрадей. ЭЖ «Кунделик» заполняет не всегда своевременно, оценки выставляются не в день урока.

Рекомендации

1. Всем учителям требовать соблюдения единого орфографического режима при работе в тетрадях.
2. Учителям внедрять в практику дифференцированные задания, работу в группах, учить детей само и взаимооцениванию.
3. Учителям необходимо применять индивидуальный подход к учащимся с ООП.
4. Учителям – предметникам использовать задания логического и развивающего характера, задания с карточками, проектные работы.
5. Классным руководителям держать постоянную связь с родителями.
6. Учителя своевременно и качественно заполнять электронный журнал.

Зам.руководителя по УВР



Г.Жунусова

Петрова Е.П.
Магзумов М.В.
Майорова Д.И.
Султанова В. А.С.
Абдулманов М.А.

Справка
по итогам тематического контроля
«Проверка состояния преподавания географии в 7-10 классах»

Цель контроля: состояние преподавания географии в 7-10 классах

Основание проведения проверки: план внутришкольного контроля.

Срок проведения проверки: с 3 по 13 декабря 2024-2025 учебного года.

Объект контроля: деятельность учителя на уроках.

Методы проверки: наблюдение, посещение уроков, собеседование с учителем.

Абдрахманова М.А. (учитель географии) – категория «педагог». Владеет учебным предметом в объёме, соответствующем требованиям образовательной программы. Учебный процесс организован, дисциплина на уроках поддерживается, в классе сохраняется рабочая атмосфера.

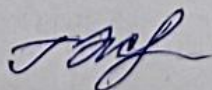
Однако методическая активность учителя остаётся на среднем уровне. Ведущая роль на уроках принадлежит учителю, характер подачи материала – преимущественно объяснительно-иллюстративный. Вовлечение учащихся в активную познавательную деятельность ограничено.

Элементы цифровых технологий используются эпизодически (платформы Wordwall, ChatGPT, Canva), однако их потенциал не раскрыт полностью. Уровень вовлечённости и учебной активности учащихся требует повышения: в ряде уроков наблюдается пассивность, несмотря на внешнюю дисциплинированность.

Рекомендации:

- Расширить спектр применяемых активных и интерактивных методов обучения (групповая работа, проблемные задания, географические игры, проекты).
- Усилить работу над формированием у учащихся исследовательского интереса и мотивации.
- Эффективнее интегрировать цифровые ресурсы для повышения вовлечённости.
- Пройти консультацию на методическом объединении с целью обмена успешными практиками.
- Учителю посещать уроки опытных педагогов.

Зам.руководителя по УВР



Г.Жунусова

Достижения за 1 полугодие 2024-2025 учебного года

Республиканская олимпиада по общеобразовательным предметам среди 5-6 классов			
ФИО ученика	класс	предмет	городской уровень
Воеводин Денис	5	Математика	2место
Ковган Александра	5	Английский язык	3место
Абдуллаев Алишер	5	естествознание	грамота 4место
Павлов Павел	6	Математика	грамота 4место
Березнякова Анжелика	6	Математика	грамота 4место

Республиканская олимпиада по общеобразовательным предметам среди 7-8 классов			
ФИО ученика	класс	предмет	городской уровень
Садвакасов Богдан	7	Английский язык	2место
Кошкина Александра	7	Биология	3место
Лычко Маргарита	7	Физика	грамота 4место
Которин Денис	8	Математика	1место
Абдуллаев Артур	8	казахский язык	2место
Басуева Анастасия	8	Английский язык	2место
Кайролла Алихан	8	История Казахстана	2место
Карпович Анжела	8	Химия	3место
Мишкина Любовь	8	Биология	3место
Кулинский Александр	8	Физика	3место

Республиканская олимпиада по общеобразовательным предметам среди 9-11 классов			
ФИО ученика	класс	предмет	городской уровень
Шевцов Александр	9	физика	грамота 4место
Сагинаева Амира	10	Английский язык	грамота 4место
Стрельцова Карина	10	Биология	грамота 4место
Шпехт Юлия	11	Биология	3место

Научно-практическая конференция среди 7-11 классов				
ФИО ученика	класс	предмет	городской уровень	областной уровень
Гурный Евгений	11	информатика	1 место	2 место

Республиканская математическая олимпиада "Алтын Сака" среди 3-4 классов			
ФИО ученика	класс	предмет	городской уровень
Манарбек Нурмухаммед	3	математика	3 место
Потапова Анжела	3	математика	3 место
Белин Дмитрий	4	математика	3 место

Республиканская математическая олимпиада "Алтын Сака" среди 5-6 классов			
ФИО ученика	класс	предмет	городской уровень
Балакина София	5	математика	грамота 4 место
Павлов Павел	6	математика	3 место
Березнякова Анжелика	6	математика	грамота 4 место

Лингвистическая олимпиада		
ФИО ученика	класс	городской уровень
Латыпов Тимур	11	грамота 4 место

ОТЧЕТ
о проведении декады предмета «Художественный труд»
КГУ «Общеобразовательная школа №1 имени Ыбырая Алтынсарина
с 25.11 по 06.12.2024 год

С 25 ноября по 6 декабря состоялась декада предмета "Художественный труд". Для ребят настали "Дни Художественного творчества". В этом учебном году декада предмета «Художественный труд» проходила согласно плану с учащимися 5-9 классов, планирование декады рассчитано на практическую деятельность.

Цель декады: развитие творческих способностей учащихся через практическую деятельность.

Учащиеся 5-х классов выполнили творческую работу в технике "Изонить".

https://www.instagram.com/reel/DDfK1kuiYO5/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

Творческая работа в технике "Батик" среди учащихся 7х классов.

https://www.instagram.com/reel/DDfQloQCPm4/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

Творческая работа ко Дню Независимости Республики Казахстан с учащимися 8-х классов.

https://www.instagram.com/reel/DDfSq0SiGHd/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

«Волшебная петелька» или искусство вязания для учащихся 6-х классов.

https://www.instagram.com/reel/DDfZFYcCAEa/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

В рамках декады мальчики выжигали по дереву. Изучали технологию плетения различных изделий, а ученики 9 классов выполняли макетирование архитектурного объекта.



29 ноября учащиеся школы приняли участие в областном конкурсе "Өнерлі Ұлы Дала"

1 место заняла Бекетаева Томирис - руководитель Есенаманова А.Д. в номинации "Тері өндеу шебері",

Шевцов Александр и Исакин Кирилл были награждены сертификатами - руководитель Кабжанов Д.Н.

Учитель
художественного труда

А. Есенаманова

Справка
по итогам проверки профориентационной работы
КГУ «Общеобразовательная школа № 1 имени Ыбырая Алтынсарина»

Цель: качество проводимой профориентационной работы.

Сроки проверки: 23 декабря 2024 года

Программа проверки:

изучение документации педагога-профориентатора Гурущук И.А.

В ходе плановой проверки педагога-профориентатора Гурущук И.А. выявлено следующее:

в течение первого полугодия ведется целенаправленная профориентационная работа с учащимися 9х классов, целью которой является: расширение знаний о профессиях и специальностях, об учебных заведениях, где эти профессии можно получить; развитию умений и навыков, необходимых при выборе профессии и продвижению по профессиональному пути.

Организовываются встречи с колледжами города и области.

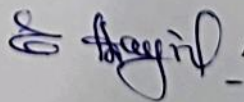
Вывод:

Педагогом-профориентатором, педагогом-психологом школы ведётся соответствующая работа.

Рекомендации:

- 1) Продолжить работу согласно плана на текущий учебный год.
- 2) Организовать встречу с людьми разных профессий с учащимися школы.
- 3) Активизировать работу по профориентации совместно с психологом школы .

Справку составила зам.руководителя по ВР



А.Есенаманова

Ознакомлена:

Педагог-профориентатор Гурущук И.А.



Справка
по результатам плановой проверки по подготовке и проведения
мероприятий ко Дню Независимости РК
КГУ «Общеобразовательная школа № 1 имени Ыбырая Алтынсарина»

Цель: качество проведения мероприятий.

Сроки проверки: 12,13 декабря 2024 года.

Программа проверки:

подготовка и проведение мероприятий ко Дню Республики Казахстан.

В преддверии празднования Дня Независимости Республики Казахстана с учащимися школы проведен единый тематический классный час. Проведена общешкольная линейка, где были награждены учащиеся школы принявшие участие в областном конкурсе.

С учащимися 9 классов проведен круглый стол "Независимый Казахстан: вчера, сегодня, завтра!". В процессе круглого стола участники обсудили важные вопросы о достижениях Независимого, разгадывали кроссворд.

По итогам проверки выявлено: все мероприятия – тематические, посвящены Дню независимости РК. Подготовка и проведение мероприятий ведется с использованием различных форм, с разнообразными заданиями, применением видеороликов и презентаций.

Вывод:

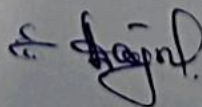
2. Учащиеся активно принимают участие в школьных мероприятий.
Классные руководители качественно проводят мероприятия.

Рекомендации:

- 1) Продолжить работу тематических мероприятий.
- 2) Всем кл.руководителям освещать мероприятия в соц.сетях.
- 3) Приобщать родителей в проведении школьных мероприятий.

https://www.instagram.com/altynsarin_1mektebi/

Справку составила зам.руководителя по ВР



А.Есенаманова

Справка
по результатам плановой проверки по подготовке и проведения
мероприятий к Новому году
КГУ «Общеобразовательная школа № 1 имени Ыбырая Алтынсарина»

Цель: проверить работу с классными коллективами по эстетическому воспитанию.

Сроки проверки: с 23-27 декабря 2024 года.

Программа проверки: подготовка и проведение мероприятий к Новому году 1-11 классы.

В рамках подготовки новогодних праздников в школе был проведен ряд мероприятий, которые осуществлялись в период с 23-27 декабря 2024 года. 24 декабря проведено совещание с классными руководителями по технике безопасности учащихся в зимний период. Кл.руководителям рекомендовано провести родительские собрания с обсуждением безопасности детей в зимний период. Подготовить памятки для родителей и учащихся о безопасности в зимний период, с акцентом на соблюдение правил на улице, катание на санках и горках. Провести инструктажи с учащимися во время зимнего периода и зимних каникул. Провести беседы с детьми и родительские собрания о профилактике детского травматизма, мерах безопасности на водоемах в период ледостава, запрещении использования петард учащимися, организация и проведение Новогодних праздников с учётом ТБ в УО.

До 25.12.2024 г. было оформлено фойе школы, зал в котором располагалась ёлка, учащимися оформлены их классные кабинеты, предусмотрена иллюминация фасада здания.

С 26.12, 27.12 согласно утвержденному графику проведены новогодние представления для 1-7 классов, для 8-10 классов. Все представления прошли на высоком эстетическом уровне.

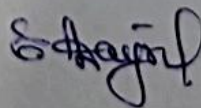
По итогам проверки получены результаты:

- Не все учащиеся активно принимают участие в школьных мероприятиях.
- Во время организации и проведения новогодних представлений удалось реализовать всё, что было запланировано. Было организовано дежурство сотрудников школы во время проведения всех Новогодних мероприятий, был соблюден санитарный режим и ТБ.

Рекомендации:

1. Продолжить работу тематических школьных мероприятий классов.
2. Классным руководителям 8-11 классов активно вовлекать учащихся в участие общешкольных мероприятий.

Справку составил зам.руководителя по ВР



А.Есенаманова

Отчет
КГУ «Общеобразовательная школа № 1 имени Ыбырая Алтынсарина»
по мероприятиям декады истории
за 2024-2025 учебный год

В период с 18.12.2024 – 27.12.2024 гг. прошла декада истории, целью которой было развитие интереса учащихся к изучению исторического наследия, формирование патриотических чувств и расширение кругозора.

В рамках декады были проведены следующие мероприятия:
Информационный час «Красоты моей родины»;
Просмотр видеоматериалов, посвященные юбилею С.Сейфуллина;
Викторины «Я знаю историю...», «Какую личность знаю?....»;
Посещение краеведческого музея г.Степногорск;
Круглый стол «Суверенитет: историческая закономерность или политика»
10-11 классы.

<https://www.facebook.com/share/p/1DJ3yY5ehx/>

<https://www.facebook.com/share/v/15ae1ahuzu/>

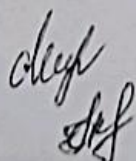
<https://www.facebook.com/share/p/18PMVNLYJS/>

<https://www.facebook.com/share/p/19yFECy5mg/>

<https://www.facebook.com/share/v/15ae1ahuzu/>

Декада истории вызвала большой интерес у учащихся. Все цели были успешно достигнуты, а школьники проявили высокий уровень активности и заинтересованности.

Ответственные за проведение:



А.Мансурова
Н. Жунусбекова



«Утверждаю»

И.о. руководителя ОШ №1

А.Есенаманова

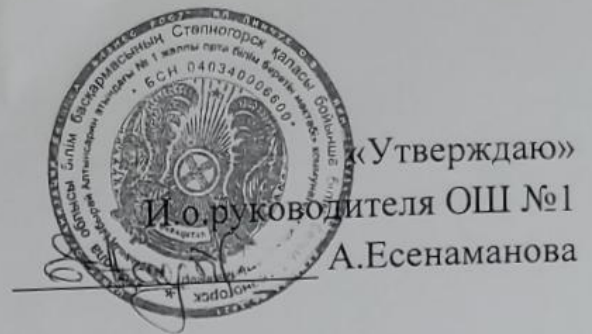
График

дополнительных занятий по восполнению пробелов и со
слабоуспевающими учащимися в период зимних каникул
2024-2025 учебного года

№	ФИО педагога	классы	предмет	день недели и время
1	Мансурова А.С.	7 «А»	история	06.01 в 10.00
		9«А»	история	08.01 в 10.00
2	Семенова Е.А.	8 «А»	математика	06.01 в 11.00
		10	алгебра, геометрия	06.01 в 10.00
3	Сулейменова А.С.	8б	казахский язык	06.01 в 10.00
		9А	казахский язык	06.01 в 11.00
4	Зейнатуллина Г.Е.	6	русский язык	06.01 в 11.00
		9, 10	русский язык	08.01 в 10.00
5	Мацулевич М.В.	8	английский язык	06.01 в 10.00
		9	английский язык	06.01 в 11.00
6	Корнева Е.В.	4 «А»	Начальные классы	06.01, 08.01 в 11.00

Зам.руководителя по УВР

Г.Жунусова



«Утверждаю»

И.о.руководителя ОШ №1

А.Есенаманова

График
дополнительных занятий по подготовке к МОДО с учащимися 4х, 9х
классов в период зимних каникул 2024-2025 учебного года

дата и время	классы	предмет	ФИО педагога
5-6, 08.01 10.00	4 «А»	математика читательская грамотность естественно- научная грамотность	Корнева Е.В.
05.01 10.00	4 «Б»	математика читательская грамотность естественно- научная грамотность	Сивоконь С.Н.
05- 06.01 09.00 10.00	9 «А» 9 «Б»	биология/химия	Майорова О.М.
6-8.01 9.00 10.00	9 «Б» 9 «А»	физика математика	Пахомов В.В.
08.01 09.00	9 «А»	казахский язык	Сулейменова А.С.
08.01 10.00	9 «Б»	казахский язык	Кабылбекова А.М.
5-6.01 11.00	9 «А» 9 «Б»	Читательская грамотность	Зейнатуллина К.Е

Зам.руководителя по УВР

 Г.Жунусова

Справка

по итогам проверки ношения школьной формы, посещаемости и наличия учебных принадлежностей в 3-х и 7-х классах

КГУ «Общеобразовательная школа № 1 имени Ыбырая Алтынсарина»

Цель: контроль за соблюдением требований к внешнему виду обучающихся (ношение школьной формы), посещаемостью учащихся, а также наличием необходимых учебных принадлежностей.

Сроки проверки: 13 декабря 2024 года

Программа проверки:

- Визуальный осмотр учащихся на предмет соблюдения требований к школьной форме
- Анализ журнала посещаемости учащихся 3-х и 7-х классов
- Контроль наличия у учащихся основных учебных принадлежностей (тетрадей, ручек, учебников и др.)

13 декабря согласно плану ВШК были проверены 3АБВ, 7АБВ классы на соблюдение внутреннего Устава школы: школьная форма, наличие учебных принадлежностей, ношение школьной формы.

По итогам проверки выявлено, что, в общей сложности, классные руководители (Макашева Л.К., Корнева Е.В., Калымова М.Р. - 3 классы; Воеводина К.В., Зандер В.Я, Мансурова А.С. - 7 классы) контролируют учащихся, ребята соблюдают внутренний Устав школы.

Наличие учебных принадлежностей:

Проверка показала, что большинство учащихся обеспечены необходимыми учебными материалами. В 3-х классах отсутствовали тетради по одному из предметов у 2 учащихся. В 7-х классах выявлены случаи отсутствия письменных принадлежностей у отдельных учащихся (3 случая).

По итогам проверки получены результаты

- Школьные принадлежности имеются;
- Ношение школьной формы соблюдается;
- Посещаемость 100%, пропуски имеются только по уважительной причине (по болезни).

Вывод:

В целом требования по внешнему виду и обеспеченности учащихся соблюдаются. Посещаемость в пределах нормы, но имеются единичные случаи нарушений по ношению формы и обеспеченности принадлежностями. Необходима регулярная разъяснительная работа с учащимися и их родителями.

Рекомендации:

- Усилить контроль за ежедневным соблюдением правил школьной формы.
- Классным руководителям систематически информировать родителей о важности соблюдения правил.
- Обеспечить 100% наличие учебных принадлежностей через индивидуальную работу с семьями.
- Продолжить мониторинг посещаемости и оперативно реагировать на пропуски без уважительных причин

Справку составила зам.руководителя по ВР



А.Есенаманова

Ознакомлены:

Макашева Л.К.

Корнева Е.В.

Калымова М.Р.

Воеводина К.В.

Зандер В.Я.

Мансурова А.С.



Справка
по результатам плановой проверки ведения документации
«Центра педагогической поддержки»,
в соответствии с планом ВШК
КГУ «Общеобразовательная школа № 1 имени Ыбырай Алтынсарина»

Цель: своевременность ведения документации Центра педагогической поддержки в соответствии с нормативными требованиями и внутренними регламентами школы.

Сроки проверки: 13 декабря 2024 года.

Объект проверки: документация Центра педагогической поддержки, включающая:

1. План работы Центра на учебный год
2. Аналитические справки, отчёты и мониторинги

Центры педагогической поддержки родителей организуются в целях усиления взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, развития позитивной культуры у родителей.

Задачи педагогической поддержки родителей:

- организация системной педагогической поддержки родителей для развития культуры позитивного родительства, психолого-педагогических и социальных компетенций родителей для обеспечения благополучия детей;
- укрепление взаимодействия между организацией среднего образования и семьей в воспитании и развитии детей;
- повышение ответственности родителей за воспитание и развитие детей.

В ходе проверки выявлено, что документация ведётся систематически и в соответствии с утверждённым планом работы Центра. План работы составлен грамотно, с указанием сроков, ответственных и ожидаемых результатов. Протоколы заседаний оформлены с соблюдением требований делопроизводства.

В ходе родительского просвещения используются следующие интерактивные формы: круглый стол (дискуссия, дебаты); мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака); деловая и ролевая игры; case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ); мастер-класс; тренинг, тренинговое упражнение.

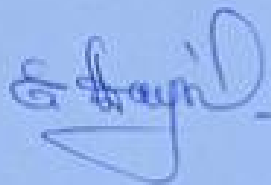
Рекомендации:

- Усилить контроль за своевременным обновлением аналитических материалов.
- Повысить активность взаимодействия с родителями, расширив охват в рамках профилактической, консультативной и информационно-разъяснительной работы.

Вывод:

В целом, документация Центра педагогической поддержки ведётся на удовлетворительном уровне, соответствует установленным требованиям, способствует системной организации работы с учащимися, нуждающимися в педагогической поддержке. Имеющиеся недостатки не являются критическими и подлежат устранению в рабочем порядке.

Справку составила зам.руководителя по ВР

 А.Есенаманова

Со справкой ознакомлены:

Мансурова А.С.

Пикалова М.Н.

